

Média Training niveau Expert

Objectifs de la formation :

Être capable de :

- Entretien sa capacité à prendre la parole, à répondre à des interviews quel que soit les situations de communications ;
- Maîtriser les techniques de conduite d'entretien, d'expression orale afin de densifier sa prise de parole et de captiver son public ;
- Adapter son langage aux situations de communication.

Publics : chefs d'entreprise, directeurs de services, cadre de directions

Durée : 1 journée soit 7 Heures

Pré-requis : Aucun.

PROGRAMME :

Matinée

- Les images de soi ;
- Retour sur les différents types de questions et la technique de reformulation
- 5 exercices de prise de parole en media training ou radio training répartis dans sur la journée avec préparation, enregistrement, analyse, axes de progression ;

Après-midi

- Maîtriser son trac : enjeux, manifestations physiques et conséquences sur la prise de parole ;
- Faire vivre sa communication : captiver l'attention, maîtriser le temps et le discours
- Construire une communication orale, décider de l'objectif (informer, convaincre, persuader ou séduire, puis impliquer)

Méthodes pédagogiques :

- Entraînement progressif individuel et adapté ;
- Prise en compte de situations variées (simulation d'interview, exposé, débat, jeu des questions –réponses, conférence) ;
- Alternance d'exercices pratiques et de conseil de type « boîte à outils » ;
- Exploitation des contextes professionnels du participant pour la réalisation d'exercices ;
- Chaque exercice est enregistré et visionné, commenté afin d'améliorer le travail de prise de parole.
- Détermination après chaque séance des axes d'effort et de travail.

Méthodes évaluation : A chaud à l'issue de la formation et 3 mois après la session.

Suivi des stagiaires via email, hotline et réseaux sociaux du formateur. Envoi de la présentation.

Nombre maximum de participants par session : 8